

## CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI LIVORNO

\*\*\* \*\*

Riunione del giorno 13 GENNAIO 2021 alle ore 15,00

La presente riunione avviene in videoconferenza sulla piattaforma Microsoft Teams. Presiede la riunione il Presidente del COA, Avv. Fabrizio Spagnoli il quale avvia il collegamento dalla sede del Consiglio unitamente alla Consigliera Segretario Avv. Roberta Contento.

Il Presidente:

dà atto che sono collegati da remoto i Consiglieri di seguito indicati:

Avv.to SPAGNOLI	Fabrizio	Presidente
Avv.to CONTENUTO	Roberta	Consigliere Segretario
Avv.to PUPPO	Ettore	Consigliere Tesoriere
Avv.to BARABINO	Paolo	Consigliere
Avv.to BIANCHI	Fausto	Consigliere
Avv.to BASTIANI	Anna	Consigliere
Avv.to CAMPORA	Francesco	Consigliere
Avv. to MARTA	Antonio	Consigliere
Avv.to MINERVINI	Nicola	Consigliere
Avv.to SALIU	Simona	Consigliere

dà atto di avere identificato personalmente tutti i Consiglieri connessi da remoto della cui identità è certo.

I Consiglieri danno atto di essere in convocazione permanente e dichiarano inoltre di essere in grado di interagire attivamente alla riunione garantendo la riservatezza della comunicazione audio e video.

Alle ore 15,15 si dà atto che la riunione di Consiglio inizia, essendo raggiunto il numero legale.

Il Consiglio approva il verbale della riunione di Consiglio tenutasi il 21.12.2020.

### **TENUTA ALBO REGISTRO ED ELENCO**

#### Cancellazione per scaduto sessennio

Il Consiglio, preso atto che la Dott.ssa MANZI Simona ha compiuto il sessennio di pratica con patrocinio in data 06.11.2020 e che nessuna deduzione in merito alla comunicata cancellazione è stata ricevuta dalla Dott.ssa Manzi Simona, delibera la cancellazione dal Registro dei Praticanti con abilitazione al patrocinio della Dott.ssa MANZI Simona, rimanendo la stessa iscritta nel Registro dei Praticanti semplici.

### Cancellazioni

Vista la richiesta di cancellazione dal Registro dei Praticanti Avvocati pervenuta dalla Dott.ssa **ROMANO Elena**, il Consiglio ne dispone la cancellazione come da separata delibera.

Vista la richiesta di cancellazione dal Registro dei Praticanti Avvocati pervenuta dal Dott. **CASTELLANI Alberto**, il Consiglio ne dispone la cancellazione come da separata delibera.

Vista la richiesta di cancellazione dal Registro dei Praticanti Avvocati pervenuta dalla Dott. ssa **CECCARELLI Elisa**, il Consiglio ne dispone la cancellazione come da separata delibera.

Vista la richiesta di cancellazione dall'Albo degli Avvocati pervenuta dall' Avv. **VENTURI Elena**, il Consiglio ne dispone la cancellazione come da separata delibera.

Vista la richiesta di cancellazione dall'Albo degli Avvocati pervenuta dall' Avv. **BENINI Gianfranco**, il Consiglio ne dispone la cancellazione come da separata delibera.

Vista la richiesta di cancellazione dall'Albo degli Avvocati pervenuta dall' Avv. **SPINELLI Francesco**, il Consiglio ne dispone la cancellazione come da separata delibera.

### Iscrizione Albo Avvocati

Vista la domanda di iscrizione all'Albo degli Avvocati presentata dall'Avv. **ANDRILLI Valeria** il Consiglio, verificata l'idoneità dei documenti presentati, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, e constatata l'esistenza dei requisiti di legge, ne delibera l'iscrizione come da separata delibera.

Vista la domanda di iscrizione all'Albo degli Avvocati presentata dall'Avv. **DI TURSI Laura** il Consiglio, verificata l'idoneità dei documenti presentati, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, e constatata l'esistenza dei requisiti di legge ne delibera l'iscrizione, come da separata delibera.

Vista la domanda di iscrizione all'Albo degli Avvocati presentata dall'Avv. **BERNARDINI Iacopo** il Consiglio, verificata l'idoneità dei documenti presentati, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, e constatata l'esistenza dei requisiti di legge ne delibera l'iscrizione, come da separata delibera.

### Iscrizione Registro praticanti semplici

Vista la domanda di iscrizione al registro speciale dei praticanti semplici presentata dalla **Dott.ssa D'ABRAMO Marta**, il Consiglio verificata l'idoneità dei documenti presentati, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, e constatata l'esistenza dei requisiti di legge ne delibera l'iscrizione, come da separata delibera.

Vista la domanda di iscrizione al registro speciale dei praticanti semplici presentata dal **Dott. COREA Lorenzo**, il Consiglio verificata l'idoneità dei documenti presentati, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, e constatata l'esistenza dei requisiti di legge ne delibera l'iscrizione, come da separata delibera.

Vista la domanda di iscrizione al registro speciale dei praticanti semplici presentata dalla **Dott.ssa CAROTI Costanza**, il Consiglio verificata l'idoneità dei documenti presentati, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, e constatata l'esistenza dei requisiti di legge ne delibera l'iscrizione, come da separata delibera.

Richiesta certificato iscrizione nell'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori

Vista la domanda presentata dall'Avv. XXXXX Vincenzo per ottenere il certificato ai fini dell'iscrizione nell'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi le Giurisdizioni Superiori, il Consiglio dà mandato al Presidente di provvedere al rilascio del certificato attestante l'esercizio ininterrotto della professione di Avvocato per dodici anni.

Alle ore 15,20 entra in riunione di Consiglio il Consigliere Avv. Minervini.

Avverso tali delibere potrà essere proposto ricorso al Consiglio Nazionale Forense ai sensi di quanto disposto dall'art. 17 c.14 L. 247/12.

### **Tassazione notule**

### **Il Consiglio, viste le richieste di tassazione delle notule di difesa d'ufficio**

#### **così delibera:**

richiedente	controparte	importo	n.
-------------	-------------	---------	----

(omissis) nn. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9/2021

Il Consiglio, vista l'istanza di parere di congruità della notula di difesa d'ufficio di Avv. XXXXX nei confronti YYYYY presentata erroneamente due volte in data 10.11.2020 (prot. li 4502/2020) e 24.11.2020 (prot. li 4671/2020) e già liquidata nella seduta del

09.12.2020 per euro 1.440,00, n. attribuito 187/2020 dispone l'annullamento dell'istanza non liquidata n. prot. li 4502/2020.

### **Tassazione notule**

#### **Il Consiglio, viste le richieste di tassazione delle notule di difesa di fiducia**

##### **così delibera:**

richiedente	controparte	importo	n.
-------------	-------------	---------	----

(omissis) n. 10/2021

#### **Istanze di ammissione al Patrocinio Spese dello Stato**

Viste le istanze pervenute a mezzo PEC per essere ammesse al Patrocinio a Spese dello Stato, sentita la relazione della commissione, verificata l'ammissibilità delle istanze, il Consiglio ammette n. 26 istanze in via anticipata e provvisoria al patrocinio come previsto dall' art. 126 D.P.R. 30.05.2002 n.1.

#### **Esposti**

Il Consiglio, visto l'esposto pervenuto nei confronti dell'Avv. XXXXX promosso dall'Avv. YYYYY rubricato al n. 47/20, ne dispone la trasmissione al CDD di Firenze. Manda alla Segreteria per gli adempimenti.

Il Consiglio, visto l'esposto pervenuto nei confronti dell'Avv. XXXXX promosso dalle Sig.re YYYYY WWWW rubricato al n. 48/20, ne dispone la trasmissione al CDD di Firenze. Manda alla Segreteria per gli adempimenti.

Il Consiglio, visto l'esposto pervenuto nei confronti dell'Avv. XXXXX promosso dall'Avv. YYYYY rubricato al n. 49/20, ne dispone la trasmissione al CDD di Firenze. Manda alla Segreteria per gli adempimenti.

Il Consiglio, visto l'esposto pervenuto nei confronti dell'Avv. XXXXX promosso dal YYYYY rubricato al n. 1/21, ne dispone la trasmissione al CDD di Firenze. Manda alla Segreteria per gli adempimenti.

Alle ore 15,31 entrano in riunione di Consiglio i Consiglieri Avv. Bianchi e Avv. Barabino.

## **Archiviazione esposti**

Visto il provvedimento del CDD con il quale viene comunicata l'archiviazione del procedimento disciplinare nei confronti dell'Avv.to XXXXX (Proc. 50RR (COA 2/2019) il Consiglio, sentita la relazione del Consigliere Avv. Campora delibera di non opporsi al suddetto provvedimento, condividendo le motivazioni che hanno determinato il CDD a disporre l'archiviazione.

## **Approvazione esercizio provvisorio 2021**

Gestione Provvisoria

Il Consiglio, avendo appreso dalla Segreteria che non sono state ancora del tutto completate le registrazioni contabili dell'anno 2020, non essendo ancora completata la rendicontazione dei pagamenti delle quote annuali attraverso il Pago PA e la registrazione dei residui attivi e passivi e la loro conseguente collocazione nel bilancio di previsione 2021; ritenuto, conseguentemente, che ricorrano le condizioni di cui all'art. 21 del Regolamento di Contabilità,

delibera

farsi luogo alla GESTIONE PROVVISORIA a decorrere dal 1° gennaio 2021 e per il termine previsto dal regolamento di contabilità, gestione provvisoria la quale implica che:

- 1) vengono approvate soltanto delibere di spesa urgenti il cui ritardo potrebbe risultare pregiudizievole per la corretta gestione delle attività del Consiglio;
- 2) ogni delibera di spesa assunta deve essere qualificata "*urgente e provvisoria*" e il relativo importo mensile non potrà superare 1/12 della spesa prevista nel capitolo corrispondente del bilancio di previsione per l'anno 2020;
- 3) le delibere di spesa approvate nel corso della "*Gestione Provvisoria*" – che cesserà al momento dell'approvazione del bilancio di previsione e comunque entro il 30 aprile 2021 – saranno convertite in "*Delibere Definitive*" con le quali le spese frattanto effettuate saranno imputate ai corrispondenti capitoli del bilancio finanziario frattanto approvato;
- 4) nel corso della "*Gestione Provvisoria*" il Consigliere Tesoriere è autorizzato ad effettuare l'adempimento delle obbligazioni aventi ad oggetto "*Spese obbligatorie*" non suscettibili di impegno specifico e di frazionamento in dodicesimi, come ad esempio, gli stipendi, i contributi previdenziali, le bollette e simili, senza necessità di specifica delibera.

Il Consiglio manda al revisore per quanto di competenza.

## **Delibere di spesa urgenti e provvisorie**

**\*\*\*Delibera di Spesa n. 1 urgente e provvisoria**

**Pagamento XXXXX**

Il Consiglio, viste le Fatture Elettroniche pervenute da XXXXX n. PA 8L00729117 per euro (*omissis*) relative alle spese XXXXX delle due sedi di segreteria per il 1° bimestre destinato ad essere imputato al capitolo delle spese (*omissis*) ;

**\*\*\*Delibera di Spesa n. 2 urgente e provvisoria**

**Pagamento** (*omissis*)

Il Consiglio, vista la Fattura Elettronica n. 12 pervenute da XXXXX per il servizio (*omissis*) delibera il pagamento per € (*omissis*) da imputare al capitolo corrispondente del bilancio di previsione per l'anno 2021.

**\*\*\*Delibera di Spesa n. 3 urgente e provvisoria**

Il Consiglio, vista la Fattura Elettronica n. 1324/00 pervenute da XXXXX per la gestione per il mese novembre 2020, delibera il pagamento per € (*omissis*) sul capitolo 11.003.0240 (*omissis*) del bilancio di previsione 2020, trattandosi di residuo passivo;

**\*\*\*Delibera di Spesa n. 4 urgente e provvisoria**

Il Consiglio, vista la Fattura Elettronica n. 5375/M pervenute da XXXXX relativa ai (*omissis*) , delibera il pagamento per € (*omissis*) da imputare al capitolo 11.008.0034 del bilancio di previsione 2020, trattandosi di residuo passivo;

**Formazione continua**

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di esonero per impegni genitoriali per l'anno 2020, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere esonero per impegni genitoriali per n. 3 crediti formativi a valere per l'anno 2020 fatta eccezione per quelli in materia obbligatoria da conseguire in ogni caso.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di crediti formativi per la partecipazione al webinar (*omissis*) per l'anno 2020, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere n. 1 credito formativo a valere per l'anno 2020.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di crediti formativi per la partecipazione al webinar “(*omissis*) per l'anno 2020, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere n. 2 crediti formativi a valere per l'anno 2020.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di crediti formativi per la partecipazione al webinar (*omissis*) per l'anno 2020, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere n. 2 crediti formativi a valere per l'anno 2020.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di crediti formativi per la partecipazione al corso abilitante alla professione di (*omissis*) per l'anno 2020, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere n. 10 crediti formativi a valere per l'anno 2020.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di esonero per impegni genitoriali per l'anno 2020, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere esonero per impegni genitoriali per n. 3 crediti formativi a valere per l'anno 2020 fatta eccezione per quelli in materia obbligatoria da conseguire in ogni caso.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di esonero per impegni genitoriali per l'anno 2020, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere esonero per impegni genitoriali per n. 3 crediti formativi a valere per l'anno 2020 fatta eccezione per quelli in materia obbligatoria da conseguire in ogni caso.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di crediti formativi per la partecipazione all'evento illustrativo (*omissis*) per l'anno 2020, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere n. 1 credito formativo a valere per l'anno 2020.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX di compensazione di n. 3 crediti formativi in materia obbligatoria conseguiti nell'anno 2020 da trasferire nel triennio formativo 2017-2019, vista la delibera CNF n. 168 del 20.03.2020, delibera di compensare n. 3 crediti formativi in materia obbligatoria conseguiti nell'anno 2020 da trasferire nel triennio formativo 2017-2019.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di crediti formativi per la partecipazione (*omissis*) per l'anno 2020, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere n. 1 crediti formativi a valere per l'anno 2020.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX di compensazione di n. 5 crediti formativi in materia obbligatoria conseguiti nell'anno 2020 da trasferire nel triennio formativo 2017-2019, vista la delibera CNF n. 168 del 20.03.2020, delibera di compensare n. 5 crediti formativi in materia obbligatoria conseguiti nell'anno 2020 da trasferire nel triennio formativo 2017-2019.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX di compensazione di n. 60 crediti formativi (di cui n. 6 in materia obbligatoria) conseguiti nell'anno 2020 da trasferire nel triennio formativo 2017-2019, vista la delibera CNF n. 168 del 20.03.2020, delibera di compensare n. 60 crediti formativi (di cui n. 6 in materia obbligatoria) conseguiti nell'anno 2020 da trasferire nel triennio formativo 2017-2019.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di esonero per impegni genitoriali per l'anno 2021, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere

esonero per impegni genitoriali per n. 5 crediti formativi a valere per l'anno 2021 fatta eccezione per quelli in materia obbligatoria da conseguire in ogni caso.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di esonero per impegni genitoriali per l'anno 2021, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere esonero per impegni genitoriali per n. 10 crediti formativi a valere per l'anno 2021 fatta eccezione per quelli in materia obbligatoria da conseguire in ogni caso.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di esonero per impegni genitoriali per l'anno 2021, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere esonero per impegni genitoriali per n. 12 crediti formativi a valere per l'anno 2021 fatta eccezione per quelli in materia obbligatoria da conseguire in ogni caso.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di esonero per gravidanza, parto e puerperio per l'anno 2020 e per impegni genitoriali per l'anno 2021, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere esonero per gravidanza, parto e puerperio per n. 3 crediti formativi a valere per l'anno 2020 e impegni genitoriali per n. 12 crediti formativi impegni genitoriali a valere per l'anno 2021 fatta eccezione per quelli in materia obbligatoria da conseguire in ogni caso.

**Elenco Unico difensori di ufficio richieste di permanenza con parere positivo**

Viste le istanze pervenute dagli Avvocati :

*(omissis)*

esaminato il contenuto rispondente ai requisiti di Legge, il Consiglio delibera di trasmettere al Consiglio Nazionale Forense attraverso il sistema operativo vigente (GDU), per ogni nominativo di cui sopra, i pareri con la seguente formula:

**“ritenuti sussistenti tutti i requisiti previsti dalla Legge per la permanenza negli elenchi”.**

**Elenco Unico difensori di ufficio richieste di iscrizione per superamento esame**

Viste le istanze pervenute dagli Avvocati :

**XXXXX,**

esaminato il contenuto rispondente ai requisiti di Legge, il Consiglio delibera di trasmettere al Consiglio Nazionale Forense attraverso il sistema operativo vigente (GDU), per ogni nominativo di cui sopra, i pareri con la seguente formula:

**“ritenuti sussistenti tutti i requisiti previsti dalla Legge per l'iscrizione negli elenchi”**

**Elenco Unico difensori di ufficio richieste di iscrizione per anzianità ed esperienza**

Viste le istanze pervenute dagli Avvocati :



**XXXXX,**

esaminatone il contenuto rispondente ai requisiti di Legge, il Consiglio delibera di trasmettere al Consiglio Nazionale Forense attraverso il sistema operativo vigente (GDU), per ogni nominativo di cui sopra, i pareri con la seguente formula:

**“ritenuti sussistenti tutti i requisiti previsti dalla Legge per l’iscrizione negli elenchi”**

### **Varie ed eventuali**

#### ***Rilascio formula esecutiva telematica richiesta al Presidente della Corte di Appello da parte della Distrettuale.***

Il Consiglio dà mandato al Presidente di prendere un’iniziativa a livello distrettuale per una disciplina uniforme della richiesta e del rilascio in via telematica della formula esecutiva e sulla questione della debenza o meno dei diritti di copia.

#### **PCTO convenzione tra COA e ISIS Niccolini Palli**

Il Consiglio, sentita la Consigliera Segretario Avv. Contento , autorizza il Presidente alla sottoscrizione della convenzione e manda alla segreteria per gli adempimenti.

#### **Fondazione Alto Tirreno**

Il Consigliere Barabino riferisce in ordine all’ultimo CdA della fondazione Alto Tirreno e della avvenuta approvazione del bilancio consuntivo dell’ente per l’anno 2019. Il Consiglio prende atto e manda al Presidente per eventuali comunicazioni.

#### **Autorizzazione alla notificazione in proprio.**

Il Consiglio, sentito il Consigliere Segretario, vista la autorizzazione concessa in data 19.09.2007 all'Avv. XXXXX ad esercitare le facoltà di notificazione previste dalla L. 53/1994, autorizza il rilascio di altro registro .

Alle ore 17,30 la riunione di Consiglio è conclusa.

La Consigliera Segretario

Avv. Roberta Contento

Il Presidente

Avv. Fabrizio Spagnoli